

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## «Преддипломная практика»

по направлению/направленности 38.03.05 (бакалавриат), «Бизнес-информатика»

### 1. Цели и задачи практики

**Цели прохождения практики:** изучение и описание предприятия как объекта социально-экономической системы, существующего уровня и возможностей использования на нём информационных, экономико-математических методов и иных инновационных технологий, а также формирование предложений и выполнение решений по повышению эффективности деятельности предприятия.

#### **Задачи прохождения практики:**

– Ознакомиться с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составить краткую технико-экономическую характеристику предприятия отражающую, взаимодействие с экономической и социальной средой, критерии качества работы.

– Изучить содержание, организацию и методы аналитического обоснования управленческих решений на предприятии, необходимые для этой работы источники экономической информации.

– Подробно изучить одно из направлений анализа хозяйственной деятельности, по данному разделу провести углубленный анализ с привлечением информации, имеющейся на предприятии.

– Ознакомиться с практикой использования современных компьютерных методов и математических моделей анализа и принятия решений.

– По результатам работы предприятия составить краткое аналитическое заключение, характеризующее эффективность деятельности, и дать рекомендации по совершенствованию работы в будущем и на перспективу, в особенности, на основе внедрения и развития современных экономико-математических моделей и компьютерных программ анализа и принятия решений.

### 2. Место практики в структуре ОПОП (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Преддипломная практика относится к вариативной части Б.2.П ФГОС ВО по направлению 38.03.05 (бакалавриат) Бизнес-информатика, профиль Цифровая экономика.

Преддипломная практика в восьмом семестре основана на компетенциях, формируемых дисциплинами, преподаваемыми на 1-4 курсах обучения: Экономика организации, Архитектура предприятий, Информационные технологии в экономике и управлении, Моделирование бизнес-процессов, Электронный бизнес, Имитационное моделирование, Экономико-математические методы и модели и других специальных дисциплинах.

Формирование компетенций, происходящее во время прохождения преддипломной практики, позволит качественнее подготовиться к выполнению выпускной квалификационной работы.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики студентов, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и категории общей теории статистики и социально-экономической статистики;</li> <li>- основные статистические индикаторы и показатели для проведения статистических исследований.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать теоретические экономические знания на практике;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками систематизации и адаптации информации к реалиям текущих процессов;</li> <li>- методикой получения и проверки итоговых результатов.</li> </ul>
ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: методы и формы коммуникации на предприятиях;</p> <p>Уметь: проводить различные виды коммуникаций в рамках поставленных задач;</p> <p>Владеть: методами коммуникации для решения задач взаимодействия.</p>
ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: систему взаимодействия коллективной работы;</p> <p>Уметь: вырабатывать решения в гетерогенных социальных системах;</p> <p>Владеть: методами взаимодействия в коллективе.</p>
ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: систему представления информационных ресурсов на предприятиях;</p> <p>Уметь: самостоятельно проводить анализ деятельности предприятия;</p> <p>Владеть: навыками принятия самостоятельных решений</p>
ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать: систему представления информационных ресурсов, баз знаний;</p> <p>Уметь: использовать информационные ресурсы для выполнения практических заданий</p> <p>Владеть: средствами доступа к информационным ресурсам</p>

<p>ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p>	<p>Знать: методы управления информационными, финансовыми, материальными потоками; организацию взаимодействия в коллективе;</p> <p>Уметь: вырабатывать коллективные управленческие решения; применять экономико-математические, логистические и др. подходы в современных организациях; анализировать ситуацию на основе теоретических и расчетных методов; модифицировать базовые модели</p> <p>Владеть: методами решения задач управления; навыками аналитического решения управленческих задач;</p>
<p>ПК-1 - проведение анализа архитектуры предприятия</p>	<p>Знать: концептуальные основы архитектуры предприятия; основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия;</p> <p>Уметь: анализировать архитектуру предприятия;</p> <p>Владеть: основными методами и средствами моделирования архитектуры предприятий.</p>
<p>ПК-2 - проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом</p>	<p>Знать: основные составляющие и особенности сферы ИКТ;</p> <p>Уметь: анализировать состояние ИКТ на предприятии;</p> <p>Владеть: навыками проведения исследований ИКТ на предприятии</p>
<p>ПК-3 - выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом</p>	<p>Знать: основные характеристики качества работы компьютерной сети;</p> <p>Уметь: анализировать требования компьютерной сети;</p> <p>Владеть: навыками определения оптимальных сетевых технологий для предприятия.</p>
<p>ПК-4 - проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях</p>	<p>Знать: понятие технологии оперативно-аналитической обработки данных;</p> <p>Уметь: выделять составные части OLAP-системы;</p> <p>Владеть: навыками выполнения многомерного анализа;</p>
<p>ПК-17 - способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для</p>	<p>Знать: базовые профессиональные понятия и определения, с которыми он будет сталкиваться в ходе обучения, основные подходы к применению информационных технологий.</p> <p>Уметь: находить нужную информацию, самостоятельно приобретать новые знания по информационным</p>

теоретического и экспериментального исследования	технологиям и практике их использования применительно к решению конкретной практической задачи.  Владеть: способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, применением методов естественнонаучных дисциплин к поставленным задачам.
ПК-18 - способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	Знать: основные инструменты и методы проведения региональных исследований и анализа социально-экономического развития региона, отраслей, предприятий Уметь: обобщать, анализировать и интерпретировать результаты исследования, представлять их в виде отчета Владеть: методами сбора, обобщения, систематизации, интерпретации и визуализации информации
ПК-19 - умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных работ	Знать: основные инструменты и методы представления и оформления полученных в ходе исследования результатов Уметь: оформлять отчеты, тезисы, статьи и иные виды отчетности по заданному формату Владеть: навыками подготовки рукописей к печати, подготовки публичных выступлений

#### 4. Общая трудоемкость практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы (216 часов)

#### 5. Образовательные технологии

В ходе прохождения практики используются следующие образовательные технологии:

- личностно-ориентированные технологии обучения (технология коллективной мыследеятельности, технология эвристического обучения);
- предметно-ориентированные технологии (технология постановки цели);
- интерактивные технологии (технология развития критического мышления, технология проведения дискуссий).

Использование контактных часов позволяет индивидуализировать проведение занятий.

#### 6. Контроль успеваемости

Программой предусмотрены следующие виды текущего контроля: общий контроль.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: дифференцированный зачет.